**CERERE DE FINANȚARE**

* *INVESTIȚIA I9. DIGITALIZAREA SECTORULUI ORGANIZAȚIILOR NEGUVERNAMENTALE*
* *COMPONENTA C7. TRANSFORMARE DIGITALĂ*
* *PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ (PNRR)*

# INFORMAŢII PRIVIND SOLICITANTUL

## Date generale

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire solicitant | Completaţi cu denumirea completă a solicitantului, aşa cum apare în actele constitutive |
| Codul de înregistrare fiscală |  |
| Adresa sediului social | Completaţi cu adresa sediului social |
| Email | Completaţi cu adresa de poştă electronică generală a organizaţiei sau a reprezentantului legal sau a persoanei de contact |
| TIP ONG | ☐ ONG cu activitate economică  ☐ ONG fără activitate economică |

## Taxa pe valoarea adăugată

### Organizația este plătitoare de TVA?

Da

Nu

## Reprezentantul legal al solicitantului

Reprezentantul legal al solicitantului este persoana care are dreptul, conform actelor de constituire/ statut să reprezinte întreprinderea şi să semneze în numele acesteia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Numele | Completaţi cu prenumele şi numele complet al reprezentantului legal, inclusiv iniţiala tatălui, aşa cum apare în cartea de identitate | |
| Funcţia |  | |
| Numărul de telefon |  | |
| Numărul de fax |  | |
| Email |  | |
|  | |

## Persoana de contact

Completaţi această secţiune doar dacă persoana de contact este diferită de reprezentantul legal.

|  |  |
| --- | --- |
| Numele | Completaţi cu prenumele şi numele complet al persoanei de contact, inclusiv iniţiala tatălui, aşa cum apare în cartea de identitate |
| Funcţia |  |
| Numărul de telefon |  |
| Numărul de fax |  |
| Email |  |

## Persoana responsabilă cu operaţiunile financiare

Persoana responsabilă cu operaţiunile financiare este persoana care are dreptul de semnătură în cadrul operaţiunilor financiar-bancare.

|  |  |
| --- | --- |
| Numele | Completaţi cu prenumele şi numele complet al persoanei responsabile cu operaţiunile financiare, inclusiv iniţiala tatălui, aşa cum apare în cartea de identitate |
| Funcţia |  |
| Numărul de telefon |  |
| Numărul de fax |  |
| Email |  |

## Banca/Trezoreria

|  |  |
| --- | --- |
| Denumirea băncii (sucursalei) |  |
| Sediul băncii |  |
| SWIFT |  |
| Codul IBAN |  |

1. **Colectarea și furnizarea datelor privind beneficiarul real** (Numele destinatarului Final al Fondurilor)
2. **Complementaritatea investitiei cu finanțările anterioare**

1. **Capacitate** (capacitatea administrativa, financiara, tehnica si juridica)
2. **Localizare proiect**
3. **Obiective** **proiect** (obiectiv general si obiectiv specific)
4. **Rezultate așteptate** (vor fi corelate cu activitatile previzionate)
5. **Context** (Problemele identificate care au generat promovarea proiectului, în relație cu obiectivele propuse, aspectele care vor fi abordate)
6. **Justificare** (Investițiile propuse prin care se justifică contribuția la indicatorii obligatorii la nivel de proiect; Modul în care proiectul va influența dezvoltarea socio-economică a zonei acoperite de proiect)

9.1. Analiza situației curente privind digitalizarea și Indicele de intensitate Digitală (DESI 2021)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Echipament/Soft/  Servicii IT utilizate | Unitate de măsură | Nr. | Sediu/punct de lucru | Departament/ele deservit/e | Tehnologia/iile intensității digitale utilizate  (definite în lista de mai jos) | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumulare tehnologii digitale utilizate | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

9.2. Soluții de digitalizare propuse

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Investiția necesară: | | | | | |
| Denumirea elementului de investiție: | Unitate de măsură | Cantitate | Valoare unitară estimată, fără TVA  (RON) | Valoare totală estimată, fără TVA  (RON) | Rolul funcțional în cadrul soluției de digitalizare |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Valoarea totală a soluției de digitalizare, fără TVA | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Denumirea convenită a soluției de digitalizare propusă | Valoare estimată fără TVA (RON) | Tehnologia/iile intensității digitale utilizate  (definite la capitolul 4) | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL / Cumulare tehnologii digitale propuse | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Ajutor de stat/ de minimis (pentru ONG-urile cu activitate economică)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Anul acordării ajutorului de stat/minimis** | **Forma ajutorului de stat/minims** | **Furnizorul**  **ajutorului de**  **stat/minimis** | **Actul normativ în baza căruia a**  **beneficiat de**  **finanțare** | **Cuantumul ajutorului acordat** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| TOTAL | | | | |  |

1. **Sustenabilitate** (Se va preciza modul în care proiectul se va autosusţine financiar după încetarea finanţării solicitate, capacitatea de a asigura operarea şi întreţinerea investiţiei după finalizare (entităţi responsabile, fonduri, activităţi, orizont de timp, alte aspecte relevante)
2. **Relevanță** (corelari cu strategii relevante in domeniu, cu legislatia nationala si europeana in domeniu, etc.)
3. **Principii orizontale**

13.1. Se va descrie modul de respectare a principiilor în materie de Sanse egale, dezvoltare durabila, schimbari climatice.

13.2. Se va descrie modul în care proiectul va contribui la îndeplinirea a cel puțin unuia dintre principiile privind pilonul social european, inclusiv facilități pentru persoane cu dizabilități, respectiv:

☐ Educație, formare profesională și învățare pe tot parcursul vieții (Orice persoană are dreptul la educație, formare profesională și învățare pe tot parcursul vieții, incluzivă și de înaltă calitate, pentru a dobândi și a-și menține competențe care să îi permită să participe deplin în societate și să gestioneze cu succes tranzițiile de pe piața forței de muncă);

☐ Egalitatea de gen (Egalitatea de tratament și de șanse între femei și bărbați trebuie asigurată și promovată în toate domeniile, inclusiv în ceea ce privește participarea pe piața muncii, condițiile de angajare și evoluția carierei. Femeile și bărbații au dreptul la remunerare egală pentru muncă de valoare egală);

☐ Egalitatea de șanse (Indiferent de gen, origine rasială sau etnică, religie sau credință, handicap, vârstă sau orientare sexuală, orice persoană are dreptul la egalitate de tratament și de șanse în ceea ce privește încadrarea în muncă, protecția socială, educația și accesul la bunuri și servicii disponibile publicului);

☐ Locuri de muncă sigure și adaptabile (Indiferent de tipul și de durata raportului de muncă, lucrătorii au dreptul la un tratament corect și egal în ceea ce privește condițiile de muncă și accesul la protecție socială și formare profesională. Tranziția către forme de muncă pe durată nedeterminată trebuie încurajată. Trebuie asigurată flexibilitatea necesară pentru ca angajatorii să se adapteze rapid la modificările contextului economic, în conformitate cu legislația și cu contractele colective de muncă);

☐ Informații despre condițiile de angajare și protecția în caz de concediere (La încadrarea în muncă, lucrătorii au dreptul de a fi informați în scris în legătură cu drepturile și obligațiile lor care decurg din raportul de muncă, inclusiv în legătură cu perioada de probă. Înainte de concediere, lucrătorii au dreptul de a fi informați în legătură cu motivele acesteia și de a beneficia de o perioadă de preaviz rezonabilă. Lucrătorii au dreptul de acces la mecanisme imparțiale de soluționare a litigiilor și, în caz de concediere nejustificată, au dreptul la o cale de atac, inclusiv la o compensație adecvată);

☐ Un mediu de lucru sănătos, sigur și adaptat și protecția datelor (Lucrătorii au dreptul la un nivel ridicat de protecție a sănătății și securității în muncă.Lucrătorii au dreptul la un mediu de lucru adaptat la nevoile lor profesionale și care le permite să își prelungească participarea pe piața muncii. Lucrătorii au dreptul la protecția datelor cu caracter personal în cadrul raporturilor de muncă);

☐ Incluziunea persoanelor cu dizabilități (Persoanele cu handicap au dreptul la un sprijin pentru venit care să le asigure o viață demnă, la servicii care să le permită să participe pe piața muncii și în societate și la un mediu de lucru adaptat nevoilor lor).

1. **Descrierea investiției** (investițiile propuse să fie clar descrise, justificate pe baza unor analize de opțiuni, fezabile din punct de vedere instituțional, tehnic, de mediu și corelate cu indicatorii fizici și calendarul proiectului, - prezentarea gradului de maturitate a proiectului)
2. **Analiza Instituțională** (are ca scop de a asigura existenţa unui cadru instituţional solid pentru o implementare adecvată a proiectelor şi o bună exploatare a infrastructurii realizate din fonduri europene)
3. **Analiza Cost Beneficiu** (*nu este cazul*)
4. **Evaluarea impactului asupra mediului** (unde este cazul)
5. **Respectarea principiului DNSH** (Se va descrie succint modul în care va fi respectat principiul DNSH („Do not significant harm”/,,a nu prejudicia în mod semnificativ”) pe toată perioada de implementare a proiectului precum și pe durata întregului ciclu de viață a investiţiei, în raport de cele șase obiective de mediu. Informațiile se vor corela cu Declarația privind respectarea principiului DNSH și cu autoevaluarea privind respectarea acestui principiu.
6. **Indicatori** - indicatori obligatorii la nivel de proiect conform CID, indicatori de realizare, indicatori de rezultat

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicator | Unitate de măsură  (Număr) | Valoarea țintă |
| 1. **Indicatori prestabiliți de realizare** | | |
| a.1. Număr de beneficiari (ONG-uri) care sunt sprijiniți în vederea transformării digitale a organizației prin investiții în infrastructura digitală. | Număr | 1 |
| a.2. Număr de cursuri dedicate competențelor digitale ale personalului (angajați și voluntari) în ceea ce privește furnizarea de servicii la distanță beneficiarilor, astfel: |  |  |
| * număr de angajați care finalizează cursuri/ programe de competențe digitale) - *valoarea indicatorului trebuie să fie minim 1* | Număr |  |
| * număr de voluntari care finalizează cursuri/ programe de competențe digitale) - *valoarea indicatorului trebuie să fie minim 1* | Număr |  |
| a.3. Număr de platforme și soluții CRM dezvoltate ca urmare a implementării proiectului. | Număr |  |
| **Indicatori prestabiliți de rezultat: N/A** | | |
| **B. Indicatori suplimentari de realizare** | | |
| Numărul de criterii de intensitate digitală, conform Indicelui economiei și societății digitale (DESI 2021), ca urmare a implementării proiectului de trasformare digitală (minim 5 criterii DESI). | Număr |  |
| **C.Indicatori suplimentari de rezultate:** | | |
| Creșterea conștientizării despre problemele și soluțiile pe care ONG-ul le adresează, ca urmare a implementării proiectului de transformare digitală, la finalul perioadei de sustenabilitate: |  |  |
| * Numărul de servicii pentru accesibilizarea la distanță furnizate către persoanele cu dizabilități sau cerințe speciale; | Număr |  |
| * Număr de conținuturi digitale create și oferite pentru persoane vârstnice. | Număr |  |

1. **Plan de achiziții**

Achiziţii preconizate după depunerea cererii de finanţare, în perioada de implementare a proiectului

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Obiectul contractului | Valoarea estimată a contractului fără TVA (lei) | Data estimativă a începerii procedurii | Data estimativă a finalizării procedurii | Procedura urmată în conformitate cu prevederile legale în vigoare | Durata estimată a contractului | Categoria bgetara unde a fost încadrată valoarea estimată a achiziției |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Resurse umane implicate -** Decizia de înfiinţare a UIP/echipei de proiect pentru, CV-urile membrilor UIP/echipei de proiect și fişele de post atât pentru personalul care va asigura managementul proiectului, cât și pentru cei care vor asigura expertiza tehnică necesară derulării activităților proiectului (echipa propusă).
2. **Activități previzionate -** Se vor enumera activitățile ce urmează a fi derulate, în vederea obținerii rezultatelor previzionate, cu precizarea termenelor estimate.

#### *Activităţile proiectului*

|  |
| --- |
| Descrieţi activităţile prevăzute prin prezentul proiect.   * Activitatea 1. * Activitatea 2. * ................ * Activitatea n. |

#### *Calendarul de implementare a proiectului*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. Crt. | Activitatea | Responsabil | Anul 1 | | | | |
| Luna 1\* | Luna 2 | Luna 3 | … | Luna 12 |
| 1. Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare | | | | | | | |
| Activ. II.1. |  |  |  |  |  |  |  |
| Activ. II.2. |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| Întocmirea și depunerea cererii finale de transfer |  |  |  |  |  |  |  |

\*) Anul 1, luna 1 = prima lună după semnarea contractului de finanțare

1. **Buget - cheltuieli** (se va furniza un model de buget in corelare cu activitatile obligatorii din cadrul proiectului, avand in vedere eligibilitatea cheltuielilor)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Categoria bugetara** | **Denumire produs/ serviciu** | **Nr.buc.** | **Valoare unitară, fara TVA** | **Valoarea totală, fara TVA** | **TVA** | **Valoarea totală** | **Valoarea totală eligibilă** | **ASISTENŢĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ** |
|  |
| **1** | **2** | **3 = 1 x 2** | **4** | **5 = 3 + 4** | **6** | **7** |  |
| **A. Cheltuieli privind transformarea digitală a ONG-ului** | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
| **A. SUBTOTAL A** | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |
| **B. Cheltuieli cu achiziția de echipamente (hardware) - în valoare maximă de 1/3 din bugetul total eligibil al proiectului** | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
| **B. SUBTOTAL B** | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |
| **TOTAL A.+ B.** | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |
| **C. Cheltuieli neeligibile** | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  | **0,00** |  | 0,00 |  |  |  |
|  |  |  |  | **0,00** |  | 0,00 |  |  |  |
| **TOTAL C.** | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |
| **TOTAL PROIECT (A+B+C)** | | | | **0,00** | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Surse de finantare** |  |
| **NR.**  **CRT.** | **SURSE DE FINANŢARE** | **VALOARE** |
| **I.** | **Valoarea totală a cererii de finanţare (CI), din care :** | **0.00** |
| I.a. | Valoarea totală neeligibilă, inclusiv TVA neeligibil | **0.00** |
| I.b. | Valoarea totală eligibilă | **0.00** |
| **II.** | II.a. ASISTENŢĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ, din care: | **0.00** |
| II.b. TVA nedeductibilă aferentă cheltuielilor eligibile |  |
| **III.** | Contributie proprie la valoarea eligibilă: I.b.- II.a | **0.00** |

1. **Buget – Plan anual de cheltuieli**
2. **Contribuția proiectului la tranziția verde/ tranzitia digitală –** se va prezenta modul in care proiectul contribuie la tranzitia verde, respectiv la transformarea digitală și procentul din buget destinat acestei contributii.
3. **Anexe obligatorii**

|  |  |
| --- | --- |
| Anexa 2 | Notă de fundamentare privind valorile cuprinse în bugetul proiectului |
| Anexa 5 | Declarația privind criteriile de intensitate digitală, conform Indicelui economiei și societății digitale (DESI) |
| Anexa 6 | Declarația privind obligația ca la sfârșitul duratei de viață a echipamentelor achiziționate, acestea se vor recicla |
| Anexa 7 | Împuternicire (model orientativ) |
| Anexa 8 | Declarație de eligibilitate |
| Anexa 9 | Declarație de angajament |
| Anexa 10 | Declarație privind eligibilitatea TVA |
| Anexa 11 | Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal |
| Anexa 12 | Declarație privind evitarea conflictelor de interese, a fraudei, corupției și a dublei finanțări |
| Anexa 13 | Declarație privind respectarea principiului DNSH însoțită de autoevaluarea privind respectarea principiului DNSH |
| Anexa 14 | Declarație pe propria răspundere cu privire la respectarea regulii cumulului ajutoarelor de stat/ajutor de minimis |